

# VEREINBARUNG ZUR SHOPNUTZUNG\*

\*ausschließlich bargeldlos

DLS Dienstleistungs- und Service Nord GmbH

Geschäftszeiten Servicecenter

Montag bis Freitag von 6:30 – 15 Uhr

Telefon: 030 33 0994 9940

E-Mail: info@dls-nord-gmbh.biz

Web: www.dls-gmbh.biz

Formularfelder bitte in Druckschrift ausfüllen!  
Zutreffendes bitte ankreuzen.

Bitte nehmen Sie eine Kopie dieser Vereinbarung zu Ihren Unterlagen.

Der Essenteilnehmer ist bereits bzw. wird aktuell für Mittagessen + Shop angemeldet.

Der Essenteilnehmer wird derzeit nur für den Shop angemeldet.

Hinweis: Die Online-Registrierung für eine evtl. spätere Essenteilaufnahme ist dann nicht mehr nötig - es gilt die Kundennummer, die per E-Mail mitgeteilt wird.

Nachname des Essenteilnehmers: \_\_\_\_\_ Vorname des Essenteilnehmers: \_\_\_\_\_

weiblich  männlich

geb. am: \_\_\_\_\_ Einrichtung: \_\_\_\_\_ Klasse: \_\_\_\_\_ gewünschter Versorgungsbeginn: \_\_\_\_\_

Gesetzlicher Vertreter: \_\_\_\_\_ geb. am: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_ E-Mail: \_\_\_\_\_

Anschrift: \_\_\_\_\_

(Straße, Hausnr., PLZ, Ort)

und der **DLS Dienstleistungs- und Service Nord GmbH, Meeraner Straße 21, 12681 Berlin** (im folgenden DLS genannt).

1. Diese Vereinbarung gilt ausschließlich für die Shopnutzung (nicht für die Mittagsversorgung). Im Schulshop „FoodPoint“ können damit Waren und Artikel bargeldlos aus dem Sortiment bezogen werden, die monatlich im Lastschriftverfahren abgerechnet werden. Die Shopnutzung wird auf unbestimmte Zeit festgelegt und ist mit einer Frist von 4 Wochen zum Ende des Kalendermonats schriftlich beendbar. Endet der Vertrag zwischen der DLS und der Schule, so endet die Shopnutzung automatisch. Spätestens nach Ausgleich der Forderungen erlischt auch die Einzugsermächtigung. Die gesetzlichen Rechte des Kunden zum Widerruf der Einzugsermächtigung bleiben unberührt. Es gelten die jeweilig ausgewiesenen Preise im Schulshop, die variieren können. Für eine Kostenkontrolle bieten wir einen Tageshöchstbetrag\* (= Maximalbetrag) für den Artikelerwerb im Shop an. Darüber hinaus ist ein Zusatzkauf auch mit Bargeld möglich. Eine Änderung des Limits für Folgewochen ist möglich.

Ich wähle folgendes **Tageslimit** aus:  4 €/ Tag  6 €/ Tag  8 €/ Tag  10 €/ Tag  12 €/ Tag

\*Wird der Tageshöchstbetrag nicht vollständig verbraucht, so gilt am Folgetag wieder das gleiche festgelegte Tageslimit.

Es erfolgt somit keine Addierung nicht verbrauchter Beträge auf den Tageshöchstbetrag aus vorangegangenen Wochentagen.

2. Über die Einrichtung erhält Ihr Kind einen Chip für den bargeldlosen Erwerb von Waren und Artikeln aus dem Schulshop. Besitzt Ihr Kind bereits einen Chip für die Mittagessenversorgung, so gilt dieser auch für den bargeldlosen Erwerb von Shopartikeln. Die Erstausgabe ist kostenlos. Eine Ersatzbeschaffung aufgrund von Beschädigung oder Verlust wird, unabhängig davon, ob Ihr Kind dafür verantwortlich ist, mit einer Gebühr in Höhe von 5,00 € berechnet, sofern der Essenteilnehmer dies zu vertreten hat. Der Bedarf für einen neuen Chip ist der DLS unverzüglich mitzuteilen.

3. Rechnungsbegleichung: Gläubiger-Identifikationsnummer: DE23ZZZ00002397977, Mandatsreferenz: Kunden-Nr. (Mitteilung in Anmeldebestätigung)  
**Bitte geben Sie das gleiche Konto an wie für den Einzug der Mittagessenbeträge.**

## per SEPA – Basislastschriftmandat

Ich ermächtige die DLS, Zahlungen von meinem Konto mittels Lastschrift einzuziehen. Zugleich weise ich mein Kreditinstitut an, die von der DLS auf mein Konto gezogenen Lastschriften einzulösen. Hinweis: Ich kann innerhalb von acht Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belastenden Betrages verlangen. Es gelten dabei die mit meinem Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen.

Nachname Kontoinhaber: \_\_\_\_\_ Vorname Kontoinhaber: \_\_\_\_\_

Vollständige Anschrift des Kontoinhabers: \_\_\_\_\_

Kreditinstitut: \_\_\_\_\_ IBAN: \_\_\_\_\_

22-stellig

Benachrichtigung (Pre-Notifikation): Die künftigen Forderungen buchen wir mit der SEPA-Lastschrift zu Ihrem Mandat zu der Gläubiger-Identifikationsnummer DE23ZZZ00002397977 von Ihrem Konto ab. Die Frist für die Vorabinformation wird für die Erstabbuchung auf 5 Tage und für die Folgeabbuchungen auf 2 Tage verkürzt. Wir bitten Sie, für Kontendeckung zu sorgen. Gebühren, die bspw. durch Rücklastschriften entstehen, welche die DLS nicht zu vertreten hat, trägt der Kontoinhaber.

4. Die Abrechnungen werden monatlich im Online-Kundenkonto zur Einsicht bereitgestellt und können dort als PDF-Datei heruntergeladen, ausgedruckt und abgespeichert werden. Einwendungen gegen deren Höhe sind unverzüglich, spätestens jedoch innerhalb von 6 Wochen in Textform schriftlich ggü. der DLS zu erheben. Die Unterlassung der rechtzeitigen Erhebung von Einwendungen gilt als deren Genehmigung.
5. Im Falle eines durch den Kunden verursachten Zahlungsverzuges oder Zahlungsrückstandes wird die Shopversorgung des Kindes eingestellt bzw. vorbehalten, die Shopversorgung zu beenden. Die DLS ist berechtigt, mit Ausnahme der verzugsbegründeten Mahnung für weitere Mahnung eine Mahngebühr i. H. v. 2,50 € zu erheben. Dem Kunden bleibt der Nachweis gestattet, dass DLS kein oder nur ein wesentlich niedrigerer Schaden als in Höhe dieser Pauschale entstanden ist. Änderungen von Name, Anschrift und Bankverbindung sind der DLS unter Angabe der Kundennummer unverzüglich schriftlich mitzuteilen. Ggf. entstehende Unkosten als Folge einer verspäteten Mitteilung trägt der Kunde.
6. Die DLS wird Ihre Daten nur für Zwecke der Vertragsdurchführung und -abwicklung verwenden. Damit erklären Sie sich einverstanden.

Ort, Datum

Unterschrift gesetzlicher Vertreter

Unterschrift Kontoinhaber